

ДОГОВОР №..... 717P

Днес 20.03.2020 година в гр. Свиленград, между:

1. **Община Свиленград** с адрес: гр.Свиленград, бул."България"№32, ЕИК:000903825, представлявана от арх. Анастас Карчев – Кмет на Община Свиленград, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. **„ЕКО Традекс Груп” АД**, ЕИК 126729838, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Добруджа ” № 10, вх. „Б”, ет. 2, офис 23, представлявано от Величко Минев в качеството му на Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение дейностите, предмет на обществената поръчка с наименование: „Благоустройство на обект: Терен за спорт и отдих „Суха река” по проект „Green Urban Territories - Better Place to Live”, Договор No B2.6d.12, финансиран по програмата за трансгранично сътрудничество **ИНТЕРРЕГ V-A ГЪРЦИЯ- БЪЛГАРИЯ 2014-2020**”.

(2) При изпълнение на строително-монтажните работи (СМР), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията на Закона за устройството на територията, Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите, предмет на този договор и одобрения инвестиционен проект.

II. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл.2.(1) Настоящият договор влиза в сила след подписването му от двете страни и е със срок на действие до извършване на окончателно плащане по Договора, но не по-късно от 01.04.2021 г.

(2) Срокът за изпълнение на СМР е съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно 180 календарни дни, и започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва с подписване на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа – Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3/31.07.2003 година, без забележки. Откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, ще се извърши след получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Уведомително писмо изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът по ал.1 се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с настоящия договор работа, извън, посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и при минимална денонощна

температура под 0 градуса повече от 5 последователни дни по данни на съответната метеорологична служба срокът за изпълнението на договора спира да тече от датата на подписването на акта, установяващ наличието им, до отпадане на същите.

(5) След отстраняване на причините, довели до спиране на строителството, се съставя и подписва акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажни работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в чл.7, ал.3, т.10 от Наредба №3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството други случаи (приложение №11) и строителството се възобновява.

(6) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е поискал удължаване на срока на договора за предоставяне на БФП, или на част от дейностите, срока на настоящия договор може да бъде удължен.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3. (1) Общата цена за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер на **485 072,40 лв.** /четиридесет и осем хиляди петстотин седемдесет и два лева и четиридесет стотинки / без ДДС с включени 7 % непредвидени разходи или на **582 086,88 лв.** /петстотин осемдесет и два лева и осемдесет и шест лева и осемдесет и осем стотинки/ с ДДС с включени 7 % непредвидени разходи, съгласно направеното Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) **Непредвидените разходи са в размер на 7% от стойността на СМР – 31 733,71 лв.** /тридесет и една хиляди седемстотин тридесет и три лева и седемдесет и една стотинки/ без ДДС.

(3) Общата цена по договора в размер на 453 338,69 лева без ДДС и без включени непредвидени разходи.

(2) Цената включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими за извършване на дейностите по чл.1.

(3) Стойностите, посочени в Количествено - стойностната сметка са окончателни и не се променят, освен в случаите предвидени в Закона за обществени поръчки.

Чл.4.(1) Плащанията по договора ще се извършват по следния начин:

1. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 80 % /осемдесет процента/ от общата стойност по договора (без включени непредвидени разходи) се извършват в срок от 30 /тридесет/ дни след представяне на подписани документи, съгласно чл.4, ал.2 от настоящия договор и представяне на оригинал на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид работа.

2. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – приложение № 15 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и издаване на оригинал на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид работа.

Размерът на окончателното плащане се изчислява, като от общо одобрените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми по договора се приспадат извършените плащания.

(2) При междинно/окончателно плащане, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да представи:

- Протокол за извършени строително-монтажни работи;
- Оригинал на фактура издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Фактурата за съответното плащане се издава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след проверка на всички документи от определен/ите представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, строителния надзор и авторския надзор, като се полагат съответните подписи.
- Други отчетни документи, допълнително поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от УО на **Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A ГЪРЦИЯ- БЪЛГАРИЯ 2014-2020;**

(3) Документите по чл.4, ал.2, необходими за извършване на плащания се представят в оригинал (в случаите в които си представя копие, то трябва да е заверено с гриф „вярно с

оригинала”). Всички актове, протоколи и други документи, необходими за удостоверяване на изпълнените дейности, следва да бъдат представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след одобрение/съгласуване от строителния надзор.

(4) Във всички разходооправдателни документи /фактури и др./, освен задължителната информация и реквизити, съгласно Закона за счетоводството, задължително трябва да се съдържа и следната информация съгласно разписаното в Условието за изпълнение:

- наименованието на финансиращата програма;
- регистрационния номер на договора за безвъзмездна финансова помощ;
- дата на договора за обществена поръчка, по който е извършено плащане.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално извършени дейности предмет на настоящия договор, до размера на сумата по договора, въз основа на заверени протоколи за извършени и подлежащи на заплащане видове дейности и по предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в количествено-стойностната сметка единични цени за видовете дейности. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорския контрол и строителния надзор и са отразени в съответния протокол.

(6) Преди плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва документална проверка за удостоверяване извършването на заявените за плащане работи.

(7) Непредвидените разходи са в размер съгласно чл.3, ал.2 от Договора.

1. Непредвидените разходи се възлагат за изпълнение, след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. За отчитане на непредвидените разходи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи отделен протокол за приемането им, придружен с необходимите документи, обосноваващи изпълнението им.

3. Непредвидените разходи, ще се заплатят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при окончателното плащане след доказване на действително извършените непредвидени разходи.

* **Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на инвестиционен проект не са предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.**

4. Показатели на ценообразуване за възникнали непредвидени разходи за СМР са както следва:

- Средна часова ставка 5,50лв./час
- Допълнителни разходи върху труд 100%
- Допълнителни разходи върху механизация 30%
- Доставно-складови разходи 10%
- Печалба 10%

5. За новите строително-монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено-стойностните сметки, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя нови единични цени по видове строително-монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване в чл.4, ал.7, т.4 от настоящия договор, които подлежат на утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

Титуляр: Б

IBAN:

BIC:

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в банковата сметка в срок от 5 (пет) дни, считано от момента на промяната.

В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(10) Сроковете за плащане спират да текат от момента, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения в документите или представи допълнителна информация в срок до пет работни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или одобри поисканите разяснения, корекциите в документите или допълнителната информация.

(11) Сроктът на всички плащания разписани в договора може да бъде удължен при възникнали обстоятелства съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

(12) Подлежащите на възстановяване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви, глоби и неустойки, следва да се превеждат по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Община Свиленград:

БАНКА: Търговска банка „Д” АД
Титуляр: Община Свиленград
IBAN: BG78DEMI92403240016822
BIC: DEMIBGSF

(13) В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 15 (петнадесет) работни дни от получаване на искане за това на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(14) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по съответния ред.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.6.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.1. да изпълни възложената работа качествено с необходимия професионализъм, спазвайки условията на настоящия договор, техническата спецификация и всички действащи нормативни разпоредби и законови изисквания;

6.1.2. да изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл.6б от Закона за обществени поръчки;

6.1.3. да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа;

6.1.4. при изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) да спазва изискванията на Закона за устройството на територията, Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба№2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти; условията на документацията за участие в процедурата; наличните разрешения за строеж; одобрените проекти; разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него; както и всички други действащи нормативни актове, приложими към дейностите, предмет на този договор;

“Този документ е създаден в рамките на проект „Green Urban Territories- Better Place to Live” с акроним „GUT-BPL”, Договор No B2.6d.12, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A ГЪРЦИЯ- БЪЛГАРИЯ 2014-2020”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Свиленград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз, Управляващия орган, Съвместния секретариат и участващите страни”

- 6.1.5. да държи на обекта един комплект от техническите чертежи и да ги предоставя, при поискване от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за нанасяне и заверка на поправки по време на изпълнението на обекта;
- 6.1.6. за изпълнението на дейностите по договора и до като е в сила този договор, да разполага с екип от служители в съответствие с офертата, приложена към настоящият договор;
- 6.1.7. да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
- 6.1.8. да изпълни предмета на договора и предаде обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно уговорените условия в договора и техническата спецификация;
- 6.1.9. да извърши строителните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия договор и предвиденото им предназначение, съгласно договора и неговите приложения;
- 6.1.10. да спазва писмените инструкции, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно настоящия договор, освен ако изпълнението им е обективно невъзможно или противоречи на закона;
- 6.1.11. да завърши строителните работи, включително и да попълва строителната документация с необходимите документи в договорените срокове за изпълнение, както и да отстрани всички дефекти в рамките на срока на договора и гаранционния срок;
- 6.1.12. да подsigури цялостен контрол, работна сила, машини и съоръжения, материали, оборудване, временни строителни работи, както и всички други предмети и дейности от постоянен или временен характер, необходими за изпълнението и завършването на обекта, за отстраняване на дефектите, както за периода на строителството, така и за гаранционния срок;
- 6.1.13. във всички етапи на строителството да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, от момента на започване на строителните работи до окончателното завършване и предаване на Строежа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 6.1.14. по време на строителството да спазва одобрените инвестиционни проекти, изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда, Техническата спецификация, предписанията и заповедите в Заповедната книга и цялото приложимо законодателство;
- 6.1.15. да влага качествени изделия, продукти и материали при изпълнението на възложените му СМР, определени в проекта, отговарящи на БДС и еквивалентните им европейски стандарти. Качеството на вложените материали се доказва с представянето на сертификат или декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** желае да предостави материали или да извърши действия в съответствие с друг национален стандарт или международна спецификация, той трябва да предаде пълни подробности от предложението си в писмен вид на Строителния надзор заедно с издържан превод на български език. Влагането на строителни продукти, които не са одобрени предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се считат за неизпълнение на договора;
- 6.1.16. да достави и вложи в строителството необходимите и съответстващи на Техническата спецификация и на инвестиционния проект строителни продукти, съоръжения, оборудване и т.н.. Използването на употребявани/стари материали, оборудване и др. за целите на изпълнение на Договора е недопустимо;
- 6.1.17. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършените строително – монтажни работи, подлежащи на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ще бъдат изпълнени наново от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка без допълнително заплащане;
- 6.1.18. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на обекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

6.1.19. да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба №3 от 2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

6.1.20. всички дефектни материали и оборудване, включително некачествено изпълнение на СМР да се отстраняват от строежа, а дефектни работи да се разрушават и се възстановяват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.1.21. да извършва необходимите изпитвания и лабораторни изследвания, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал;

6.1.22. да изготви за своя сметка и съхранява документация от кадастрални заснемания на целия обект съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър, както и съхраняване на другата техническа документация по изпълнението на строежа.

6.1.23. за своя сметка да изготви при необходимост и съхранява екзекутивна документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 и чл. 175 от ЗУТ), която следва да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписване на Констативен акт Обр.15 за обекта, както и да извърши необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението на строително-монтажните работи;

6.1.24. да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа по чл.170, ал.3 ЗУТ;

6.1.25. да провежда изпитвания за 72-часова проба в присъствието на инвеститора и представител на фирмата, осъществяваща строителния надзор(при необходимост).

6.1.26. да участва и да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и строителния надзор в процедурата по въвеждане на Строежа в експлоатация;

6.1.27. да отстранява недостатъците, установени при предаването на Строежа и въвеждането му в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните недостатъци по работата;

6.1.28. да поеме отговорност за експлоатацията и поддръжката на обекта до въвеждането му в експлоатация;

6.1.29. да осъществява гаранционно поддръжане на Строежа (отстраняване на Дефекти в гаранционните срокове, определени с Наредба № 2 от 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове и в посочения от него срок в техническото предложение) съгласно договореното в настоящия договор; **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява за своя сметка след писмена покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички появили се в гаранционния срок дефекти, повреди и скрити недостатъци на изпълненото от него СМР в установените за това срокове и при спазване на реда, посочен по-долу в настоящия договор;

6.1.30. преди започване на изпълнението, на каквито и да било работи по Строежа до неговото приключване, за своя сметка да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните актове;

6.1.31. да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива. Всички вреди, нанесени на трети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от неговите подизпълнители при изпълнение на договора, се заплащат от него;

6.1.32. своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта;

6.1.33. да се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви и/или регистри и/или информационни масиви или са посочени в предадени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за щети по съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, нанесени от него или от лица, ангажирани от него и работещи на площадката, освен когато не е имал възможност да научи за тях при полагане на разумна грижа за

това. Всякакви дейности по отстраняване на щети и възстановяване трябва да се извършват в технологично най – краткия срок.

6.1.34. да съгласува с компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо;

6.1.35. временно да преустановяване работата на Строежа, ако е констатирано неточно изпълнение, влагане на некачествени Строителни продукти и неспазване на Инвестиционния проект и Техническите спецификации, както и на Техническото предложение, както и във всички случаи предвидени в законовите разпоредби. Спирането на СМР не води до спиране на срока за изпълнение на договора и не може да служи за основание за удължаването му;

6.1.36. да уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за:

1. открити при изпълнение на строителството подземни и надземни мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри, както и да вземе необходимите мерки за запазване на същите от повреди и разместване;

2. евентуални повреди на мрежите и съоръженията, произлезли при извършване на СМР, както и да поеме за своя сметка разходите по възстановяване на причинените вреди.

6.1.37. за срока на Договора да поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като строител, съгласно изискването на чл.171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./;

6.1.38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да гарантира охраната на площадката през цялото време на изпълнението и е отговорен за взимане на необходимите мерки в интерес на свои служители, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трети страни, за да предотврати всякакви загуби или произшествия, които могат да възникнат при извършване на работата;

6.1.39. да вземе всички предпазни мерки, изисквани от добрата строителна практика и преобладаващите условия за опазване на съседни имоти с цел да избегне възможността да се причинят необичайни смущения в тях;

6.1.40. да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

6.1.41. да поеме всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството, които се дължат на виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.1.42. да осигурява достъп за извършване проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов/и представител/и и осигури достъп до обекта и цялата документация, свързана с изпълнението на поръчката, включително да осигури присъствието на негов представител;

6.1.43. да изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл.66 от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители;

6.1.44. при завършване на работите да разчисти и премахне от обекта всички строителни съоръжения, излишни материали, боклуци и временни работи от всякакво естество и да остави цялата работна площадка на обекта и работните части в състояние годно за експлоатация по предназначение;

6.1.45. да отстрани всички забележки, отбелязани в Констативен акт /обр. 15/ за установяване годността за приемане на строежа в определения срок;

6.1.46. след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа

- Констативен акт обр. №15 и положителни становища от специализираните контролни органи за приемане на строежа, да оказва съдействие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при организирането и изпълнението на дейностите, необходими за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, съгласно чл. 175 - чл. 179 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

6.1.47. да съхранява цялата документация по изпълнението на настоящия договор, в сроковете по чл.140 от Регламент (ЕС) №1303/2013;

6.1.48. да съхранява оригиналите на документите (технически и финансови), свързани с изпълнението на настоящия договор в отделно досие. Документите в досието трябва да са картотекирани по начин, който улеснява проверката;

6.1.49. да предоставя достъп и осигурява условия за извършване на проверки на място и одити по време на изпълнението на проекта от Управляващия Орган, Сертифициращия орган, Одитния орган, определени български контролни и одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и от страна на Европейската комисия;

6.1.50. да изпълнява всички препоръки, направени в резултат на документална проверка или проверка на място;

6.1.51. да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно Ръководството за информация и публичност, което може да бъде намерено на официалния сайт на Програмата- http://www.greece-bulgaria.eu/com/17_Documents-for-project-implementation;

6.1.52. да следи за нередности при изпълнение на договора. В случай на възникване на нередност веднага да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Свиленград. Под „нередност” следва да се разбира всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза;

6.1.53. В случай на нередности, допуснати и/или извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по проекта, той носи отговорност за възстановяването на точния размер на причинените вреди;

6.1.54. да възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми по установени нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства, при констатиране на такива;

6.1.55. да съблюдава оборудването/съоръженията да отговарят на всички български и европейски норми и технически стандарти и изисквания, и да са окомплектовани с инструкция за експлоатация, сертификати, разрешения, гаранционни карти, както и с други документи на български език, изискващи се съгласно действащото законодателство, Техническата спецификация на Възложителя;

6.1.56. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

6.1.57. при разкриване на археологически находки **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да вземе необходимите мерки тези находки да не бъдат премествани, повредени или изнесени от работещите на Строежа или от трети лица, както и незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице и/или строителния надзор, както и компетентните органи съгласно приложимите Законови разпоредби. Спирането на СМР при открити археологически находки не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от изпълнение на задълженията му на останалата част от Строителната площадка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е съгласен Управляващия Орган, Сертифициращия орган, Одитния орган, определени български контролни и одитиращи органи, Европейската служба за борба с

измамните, Европейската сметна палата и от страна на Европейската комисия да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ и нейния размер, съгласно предвиденото в Договора.

Чл.7.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1.1. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие за изпълнение на възложените по договора работи;

7.1.2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на възложените по договора работи;

7.1.3. да получи съответното възнаграждение за изпълнение на дейностите по реда и при условията на настоящият договор;

7.1.4. да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители при условията по чл.66 от ЗОП.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

8.1.1. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички налични документи и изходни данни, проекти и разрешителни, ако разполага с такива, позволяващи започването изпълнението на дейностите, предмет на поръчката;

8.1.2 да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените му работи;

8.1.3. да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;

8.1.4. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените работи, съобразно уговорените срокове и начини, определени в този договор;

8.1.5. да осигури строителен надзор на обекта, като сключи договор с лицензирано /съответно регистрирано/ за това лице;

8.1.5. при поискване и със съдействието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да уточнява въпросите, свързани с извършването на СМР по този договор.

Чл.9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

9.1.1. да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Контролът ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица;

9.1.2. във всеки момент по време на изпълнение на договора да извършва проверки на място и на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба;

9.1.3. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква некачествено изпълнени работи да бъдат отстранени или поправени съгласно изискванията на проекта и нормативните документи, като допълнителните разходи в тези случаи са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

9.1.4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството;

9.1.5. да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на договора. За установяване неспазване на изискванията на поръчката и/или при недостатъци се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в който се определя срока за отстраняването им. Констатираните несъответствия и/или недостатъци се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. В случай че несъответствия и/или недостатъците не могат да бъдат отстранени своевременно,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответните дейности, съответно да откаже да заплати частично или изцяло цената по договора;

9.1.6. при констатиране на дефекти/недостатъци, които не са открити по време на изпълнение на възложените СМР и са констатирани в течение на офериранияте от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи без да дължи на същия заплащане за това. За установените дефекти/недостатъци се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в който се определя срока за отстраняването им;

9.1.7. да нареди на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** временно преустановяване на работата на строежа, ако е констатирано неточно изпълнение, влягане на некачествени строителни материали, неспазване на техническата спецификация или техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представено с офертата, неразделна част от договора. Спирането на СМР в този случай не води до спиране на срока за изпълнение на договора и не може да служи за основание за удължаването му;

9.1.8. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да спазва мерките за информация и публичност, предназначени за широката общественост във връзка с изпълнение на договора;

9.1.9. да изисква **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да следи и докладва за нередности при изпълнението на Договора;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникват: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие на изпълнение на предмета на договора през времетраенето на строителството.

VI. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО. ЗАСТРАХОВКИ.

Чл.10.(1) Извършването на СМР, както и всички Строителни продукти за извършването им, следва да бъдат по вид, качество и стандарт съгласно Проектната документация, Техническата спецификация, както и всички приложими Законови разпоредби.

(2) Контролът по изпълнението на строително-монтажните работи ще се осъществява по всяко време на изпълнение на поръчката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или определен негов представител, в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката.

(3) Преди започване на строежа, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури строителен надзор, като сключи договор с лицензирано /съответно регистрирано/ за това лице.

(4) Предписанията на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в дневника на строежа /заповедната книга/ са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качествено изпълнение на поръчката. В рамките на гаранционните срокове **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка всички констатирани дефекти във връзка с изпълнените дейности по настоящия договор.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа валидна застрахователна полица за “Застраховка за професионална отговорност в строителството”, съгласно чл.171 от ЗУТ, изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна съответстваща на категорията на обекта, към датата на сключване на договора.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ЗАПОВЕДНА КНИГА НА СТРОЕЖА.

Чл.12. (1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителната площадка и изпълнените строително-монтажните работи, както и такива подлежащи на закриване, съставяне на междинни и окончателни актове и протоколи за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират и оформят от представителите на страните по договора, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложимата нормативна уредба.

(2) Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, спирането, изпълнението и приемането на работите по предмета на настоящия договор.

(3) Извършените СМР се отчитат след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, съгласно чл.4, ал.2 от настоящия договор. Всички документи се проверяват от определените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, строителния надзор и авторския надзор, като се полагат съответните подписи.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** всички документи придружаващи СМР в оригинал (*в случаите, в които си представя копие, то трябва да е заверено с гриф „вярно с оригинала“*).

(5) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и лицето, упражняващо строителен надзор, съставят констативен акт Образец 15, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация /ако има такава/, и условията на сключения договор. С този акт се извършва и предаването на строежа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни и монтажни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

(2) Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

(3) За непредвидените в Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България дейности, оборудване гаранционният срок е минимум 1 /една година/ или гаранционния срок, посочен от производителя в гаранционните карти (когато е приложимо).

(4) При възникнали дефекти и/или недостатъци и/или повреди в гаранционния срок Изпълнителя е длъжен след получаване на уведомително писмо изпратено от Възложителя да изпрати компетентно техническо лице, което да посети обекта в срок до 7 календарни дни.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа и всички проявени дефекти/недостатъци, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение от лицата, извършващи контрол по строителството, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) Проявените дефекти и недостатъци се констатира с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

(7) Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(8) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежа е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

(9) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изпраща уведомлението по настоящия раздел, до който и да е от участниците в обединението. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или съответно отделните участници в обединението, ако същото е

прекратило дейността си е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка, в срока съгласно ал.6.

Чл.14. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани проявилите се в гаранционните срокове дефекти и/или недостатъци и/или повреди, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ги отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тези случаи когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не отстрани същите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в седемдневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не възстанови доброволно разходите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** реализира претенцията си по общия исков ред. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.15. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от общата цена по договора без ДДС с включените 7% непредвидени разходи или сумата от 24 253,62лева, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/ или е представил под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция или е представил застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на **община Свиленград** и със срок на валидност – **срока на изпълнение на обществената поръчка плюс 150 календарни дни**. По отношение Гаранциите за изпълнение важат разпоредбите на чл.111 от ЗОП.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора служи, като обезпечение за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и като обезщетение за вредите от неизпълнението му, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска обезщетение и за по-големи вреди.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, относно предмета на договора, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) В случаите на усвояване на суми от гаранцията за изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 10 работни дни да възстанови размера на гаранцията.

(6) При неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** довели до разваляне на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.16. (1) При пълно неизпълнение на предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер от 30% (тридесет процента) от общата цена по договора.

(2) При частично неизпълнение на предмет на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер на стойността на неизпълнените работи, но не повече от 30% (тридесет процента) от общата цена по договора.

(3) За всяко неизпълнение на предвидено срочно задължение в договора, което не е неизпълнение на СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 300 лева за всеки просрочен ден.

(4) При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на стойността на некачествено извършените работи.

(5) При друго неточно изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в размер на 300 лева на ден, но не повече от 20% (двадесет процента) от общата цена по договора.

(6) При неотстраняване в срок на дефекти, повреди и недостатъци, възникнали в рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 100 лева на ден, но не повече от 20% (двадесет процента) от общата цена по договора.

(7) Прилагането на горните санкции не отменя правото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предяви иск срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

(8) При забава за заплащане на дължимите суми по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва.

(9) Неустойки по този договор се дължат независимо от прекратяването или развалянето му.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява претенциите си чрез прихващане на дължими суми от представената гаранция за изпълнение на договора.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

Чл.17. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.

Чл.18. Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл.19. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок от настъпването им да уведоми другата страна в какво се състоят непредвидените обстоятелства и какви са възможните последици от тях. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

Чл.20. (1) При спиране на строителството вследствие на непредвидени обстоятелства срокът за изпълнение се увеличава със срока на спирането. Спирането на изпълнението се оформя със съответни актове.

(2) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(3) Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

XII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.21. Страните по договора не могат да го изменят. Изменение се допуска по изключение в случаите в ЗОП.

Чл.22. (1) Страните по този договор могат да го прекратят преди изтичане на срока:

1.1. по взаимно съгласие между тях, изразено в писмена форма;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, ще счита Договорът за прекратен.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати Договора, с отправянето на писмено уведомление без предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да предоставя на последния допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

“Този документ е създаден в рамките на проект „Green Urban Territories- Better Place to Live” с акроним „GUT-BPL”, Договор No B2.6d.12, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A ГЪРЦИЯ- БЪЛГАРИЯ 2014-2020”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Свиленград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз, Управляващия орган, Съвместния секретариат и участващите страни”

3.1. Ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Системно неизпълнение е налице, когато за едно и също задължение по договора е констатирано неточно изпълнение два или повече пъти, независимо от срока между отделните неизпълнения;

3.2. когато се констатират съществени отклонения от офертата, допуснати от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3.3. при други основания, посочени в закон, извън предвидените по-горе.

(4) Действието на този договор се прекратява:

4.1. с изпълнение на всички задължения по договора;

4.2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

4.3. с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения;

4.4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4.5. по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл.87 от ЗЗД.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(7) Към момента на разваляне на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови по-нататъшната работа, с изключение на тази, която е свързана с обезопасяването на строителната площадка, и да предаде по надлежния ред всички строително-монтажни работи, изпълнени от него към датата на разваляне, както и съпътстващата строителна документация.

ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.23. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл.24. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнването, на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна.

Чл.25. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр.Свиленград, бул."България"№32

Тел.: 0379 74 322

Факс: 0379 74 371

e-mail: obshtina@svilengrad.bg

Лица за контакт: Цветомира Александрова – ст.експерт „ППИ”

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: _____

Тел.: ^

e-mail: €

Лице за контакт: _____

_____ лнителен директор

“Този документ е създаден в рамките на проект „Green Urban Territories- Better Place to Live” с акроним „GUT-BPL”, Договор No B2.6d.12, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-A ГЪРЦИЯ- БЪЛГАРИЯ 2014-2020”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Свиленград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз, Управляващия орган, Съвместния секретариат и участващите страни”

- (3) За дата на уведомлението се счита:
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
 2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
 3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
 3. датата на приемането – при изпращане по факс;
 4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

(6) Ако някоя от страните промени адреса си, следва в тридневен срок да уведоми другата за настъпилите промени.

Чл.26 За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложение: *Ценовото предложение*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

/арх. Анастас Карчев -
Кмет на Община Свиленград/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/Величко Минев -
Изпълнителен директор/



на „Еко Традекс Груп“ АД

Директор Дирекция БФ

Гл. счетоводител
/Валя Здравкова/

Началник отдел „Правен“:
/Мариян Дервенков/

Всички подписи в този документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗД, във връзка с чл.36а, ал. 3 от ЗОП.